

d55439JS

OPRICHTING VERENIGING

Heden, achttien april tweeduizend zeven,
verschenen voor mij, mr. Jan Smit, notaris te Wageningen:

COMPARITIE

1. de heer Hans de Zwart, wonende 1077 DA Amsterdam, Parnassusweg 5/2, geboren te Purmerend op vijf en twintig september negentienhonderd zes en zeventig (rijbewijs, nummer 3326463123, uitgegeven te Alkmaar op negentien april tweeduizend vijf), ongehuwd en geen geregistreerd partner;
2. de heer Jan Joost de Vries, wonende 2012 LG Haarlem, Bos en Vaartstraat 13 zw, geboren te Rotterdam op negentien juli negentienhonderd drie en zeventig (rijbewijs, nummer 3308545721, uitgegeven te Amsterdam op veertien maart tweeduizend drie), ongehuwd en geen geregistreerd partner.

OPRICHTING VERENIGING EN STATUTEN

De comparanten verklaarden bij deze akte op te richten een vereniging en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandstalige Moodle Vereniging**, bij afkorting te noemen: **Ned-Moove**.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van de kennisdeling tussen de leden op het gebied van het gebruik van Moodle software;
 - b. het bevorderen van de samenwerking tussen de leden op het gebied van het gebruik van Moodle software;
 - c. het ontplooiën van activiteiten die erop zijn gericht om de inhoudelijke functionaliteit van de Moodle software zodanig te laten aanpassen dat de software doet wat voor de leden wenselijk is;
 - d. het behartigen van de belangen van de leden richting derden, teneinde de inrichting van de gegevensuitwisseling tussen leden met derden te optimaliseren;
 - e. en voorts al hetgeen met het vorenstaande verband houdt, in de ruimste zin des woords.
2. De vereniging heeft geen winstoogmerk.

3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het voeren van overleg met relevante partijen over toekomstige ontwikkelingen met betrekking tot Moodle software;
 - b. het verzorgen van bijeenkomsten met gebruikers van de Moodle software;
 - c. het geven van voorlichting over Moodle software op bijvoorbeeld congressen, beurzen en andere bijeenkomsten;
 - d. alle andere middelen die dienstbaar zijn aan het doel van de vereniging.

BOEKJAAR

Artikel 3

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar met dien verstande dat het eerste boekjaar aanvangt bij de oprichting.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

De aanmelding tot het lidmaatschap van de vereniging geschiedt schriftelijk of per e-mail bij het bestuur.

Leden van de vereniging kunnen zijn alle natuurlijke personen die een professionele betrokkenheid bij Moodle hebben.

Artikel 5

Het bestuur beslist over de toelating tot lid en doet per e-mail mededeling aan de desbetreffende persoon of deze al dan niet als lid wordt toegelaten. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 6

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden, ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging, deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer de verplichtingen jegens de vereniging niet worden nagekomen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

2. Opzegging namens de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden per het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid voorts mogelijk:
 - a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging de werking van een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard te zijnen opzichte uit te sluiten;
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.

GELDMIDDELEN

Artikel 8

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit de contributies van de leden, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele andere toevallige baten.
2. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die na een voorstel daartoe ingediend door het bestuur, door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te verlenen.

BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Voor de eerste maal evenwel wordt het aantal bestuursleden vastgesteld bij deze akte. Zij worden benoemd door de

algemene vergadering uit de leden. Voor de eerste maal evenwel worden de bestuursleden benoemd bij deze akte.

2. Het bestuur stelt – indien in een vacature dient te worden voorzien – de leden in de gelegenheid zich kandidaat te stellen. De namen van de kandidaten moeten op de agenda van de desbetreffende algemene vergadering worden vermeld.
3. Bestuursleden worden gekozen voor een termijn van ten hoogste drie jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar met dien verstande dat een bestuurslid slechts twee maal onmiddellijk herkiesbaar is.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt zodra het bestuurslid niet langer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap gesteld en bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
5. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van twee derde der geldig uitgebrachte stemmen.
6. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van twee maanden. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien door het houden van een verkiezing in de eerstvolgende algemene vergadering. Bestuurders die benoemd zijn in een tussentijdse vacature nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun afgetreden voorganger.
7. Voortijdige ontbinding van het bestuur kan plaats vinden indien daartoe door een algemene vergadering met een meerderheid van twee derde der geldig uitgebrachte stemmen besloten wordt. In dat geval en ingeval van gelijktijdige ontslagname van alle bestuursleden dient door het aftredende bestuur binnen drie weken te worden opgeroepen tot een nieuwe vergadering waarin een nieuw bestuur wordt gekozen zonder dat kandidaatstelling vooraf verplicht is.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging en met de uitvoering en handhaving van de statuten, reglementen en besluiten. De werkwijze van het bestuur kan nader worden geregeld bij huishoudelijk reglement.
2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Één persoon kan meerdere doch maximaal twee van deze functies vervullen.
3. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 5 bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd door het bestuur.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden,

zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

4. Het bestuur blijft wettig geconstitueerd ook al is het ledental gedaald beneden het statutair vereiste.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
7. Het bestuur kan geen besluiten nemen indien niet tenminste de helft van het aantal zittende bestuursleden aanwezig is.
8. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd en eventueel ontslagen.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 11

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten en lasten met toelichting aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van reden melding gemaakt.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar wordt een algemene vergadering gehouden (jaarvergadering). In deze algemene vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 11 bedoelde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of van leden.
3. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van veertien dagen.
De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling bevattende de te behandelen agendapunten.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 12 lid 3 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en met het opstellen van de notulen.

Artikel 13

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd tevens de stem uit te brengen van één ander lid, mits dit lid hem daartoe schriftelijk heeft gemachtigd. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het woord te voeren.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
3. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Blanco stemmen worden als ongeldig aangemerkt. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen indien dit zaken betreft. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
4. Leden kunnen voorstellen ter behandeling in de algemene vergadering indienen mits dit schriftelijk geschiedt bij de secretaris.
Bij tijdige indiening is het bestuur verplicht die voorstellen op de agenda van de vergadering te vermelden.
De voorzitter beslist over het al dan niet in stemming brengen van voorstellen welke niet op de agenda van de vergadering zijn vermeld. Onder voorstellen niet mede verstaan voordrachten van tegenkandidaten voor het vervullen van plaatsten in het bestuur als bedoeld in artikel 9 lid 2.
5. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Artikel 14

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in artikel 12 lid 4 laatste zin. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal één van de andere bestuursleden als leider van de vergadering optreden.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen gehouden. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 15

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken doch niet binnen twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 16

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgave aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 17

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies en entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, de kandidaatstelling, het beheer en gebruik van de gebouwen van de vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.

2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering op voorstel van het bestuur of indien dit schriftelijk wordt verzocht door ten minste tien leden van de vereniging.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten worden toegestaan.

COMMUNICATIE

Artikel 18

Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

De comparanten verklaarden dat voor de eerste maal het aantal bestuursleden wordt vastgesteld op vijf en dat het bestuur van de vereniging voor de eerste maal zal worden gevormd door de navolgende personen:

- de heer Hans de Zwart, de comparant sub 1: voorzitter;
- de heer Eric Vincent Simon Verhulst, wonende Zoutwerf 17-bus 201, 2800 Mechelen (België), geboren te Antwerpen (België) op elf augustus negentienhonderd negen en veertig, gehuwd: bestuurslid;
- de heer Jan Joost de Vries, de comparant sub 2: bestuurslid;
- de heer Christian Bokhove, wonende 1601 EJ Enkhuizen, Oostertuinstraat 3, geboren te Amsterdam zestien september negentienhonderd vijf en zeventig, gehuwd: penningmeester;
- de heer Pieter Paul van der Hijden, wonende 1097 HZ Amsterdam, Benno Stokvisstraat 38, geboren te Geleen op zestien november negentienhonderd negen en veertig, gehuwd: secretaris.

SLOT

Waarvan akte in minuut is verleden te Wageningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden daarvan van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.